



STAHL.
DAS SIND WIR.



Als Tochterunternehmen führender Stahl- und Technologiekonzerne haben wir uns auf die Stahlerzeugung mit allen notwendigen Verfahrensschritten spezialisiert. Im Duisburger Süden produzieren wir mit rund 3.000 Mitarbeitern und modernsten Anlagen über 1.000 verschiedene Stahlgüten. Wenn wir sagen, dass Stahl unsere Leidenschaft ist, dann meinen wir das auch so. In jedem unserer Produkte steckt der Wille, noch besser zu werden. Gemeinsam setzen wir uns dafür ein, dass Qualität bei uns großgeschrieben wird.

Unser Betrieb Gebäudewirtschaft sucht zum nächst möglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter (w/m/d) für das Flächenmanagement und die Verwaltung

Eine Aufgabe, die es in sich hat

- Wahrnehmung der Eigentümer- /Vermieterfunktion einschl. der Sicherstellung der Verkehrssicherungspflichten für die an Dritte vergebenen bzw. vermieteten / verpachteten Flächen auf dem Werksgelände und auf den Grundstücken von HKM außerhalb des Werkszauns
- Durchführung und Dokumentation von regelmäßigen Flächenbegehungen sowie Veranlassung der Beseitigung von kritischen Zuständen mit den Schwerpunkten Sicherheit, Ordnung und Sauberkeit
- Sicherstellen einer geordneten Vergabe und Räumung von Flächen an bzw. durch Dritte
- Aufstellen bzw. Pflegen eines Flächenbelegungskatasters und Übernahme der belegten Flächen ins werkseigene Geoinformationssystem ISYDIF zu Dokumentationszwecken
- Betreuung der Beschilderung und des Verkehrsleitsystems sowie der Werkseinfriedung auf dem Werksgelände
- Auftragsabwicklung über SAP-PM
- Vertretung des Sachbearbeiters für Vermietung / Verpachtung

Hinter Stahl verbirgt sich mehr – Darauf dürfen Sie sich freuen

- Attraktives Gehaltspaket
- 34 bezahlte freie Tage
- Sehr gute Entwicklungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung im PDF Format per E-Mail an karriere@hkm.de

So sind Sie bestens vorbereitet

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung (Immobilienkaufmann (w/m/d), Immobilienfachwirt (w/m/d), Fachwirt (w/m/d) im Facility Management oder im Bereich Property Management, Kaufmann (w/m/d) für Büromanagement, Industriekaufmann (w/m/d), Techniker (w/m/d) oder Bachelor (w/m/d) im Facility Management oder Bauwesen)
- Möglichst mehrjährige praktische Erfahrung auf dem Gebiet der Liegenschafts- oder Flächenverwaltung
- Bereitschaft sich lösungsorientiert einzubringen und kontinuierlich weiterzubilden
- selbständiges, strukturiertes und analytisches Arbeiten, kundenorientiertes Handeln und Verhandlungsgeschick sowie Durchsetzungsvermögen
- EDV-Kenntnisse, insbesondere MS-Office, sowie erste Kenntnisse im SAP-PM und im Umgang mit CAD-Programmen
- hohe Flexibilität, Team- und Kooperationsfähigkeit, Leistungsbereitschaft und Kostenbewusstsein

Hüttenwerke Krupp Mannesmann GmbH

Personalabteilung / PM-PD
Frau Sempell

